

## การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจทุนหมุนเวียน

### ๑. ความเป็นมา

กรมบัญชีกลางกำหนดเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงานและลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ประเด็นย่อยที่ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจทุนหมุนเวียน กำหนดให้คณะกรรมการมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอ จำนวน ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านการเงิน ๒) ด้านที่ไม่ใช่การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน ๓) ระบบบริหารความเสี่ยง ๔) ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ๕) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

### ๒. ข้อยุทธางาน

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานขอรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับผลการดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๔ ประเด็น ดังนี้

#### ๑) ด้านการเงิน

รายงานผลการดำเนินงานและรายงานฐานะการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับงวดสิ้นสุด ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เปรียบเทียบ ๓ เดือน สรุปได้ ดังนี้

รายได้จากการดำเนินงานรวมจำนวน ๔๕,๖๒๓,๓๔๗.๓๐ บาท ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานรวมจำนวน ๒๔,๕๖๗,๔๒๔.๙๖ บาท รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน ๒๑,๐๕๕,๙๒๒.๓๔ บาท

สินทรัพย์รวมจำนวน ๑,๐๙๔,๕๓๖,๗๘๐.๑๘ บาท หนี้สินรวมจำนวน ๓,๖๑๘,๔๕๕.๙๔ บาท คงเหลือสินทรัพย์สุทธิ จำนวน ๑,๐๙๐,๙๑๘,๓๒๕.๒๔ บาท ส่วนทุนรวมจำนวน ๑,๐๙๐,๙๑๘,๓๒๕.๒๔ บาท ประกอบด้วยทุน จำนวน ๗๖๐,๕๘๖,๒๖๗.๑๙ บาท และรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม จำนวน ๓๓๐,๓๓๒,๐๕๘.๐๕ บาท รายละเอียดตามตารางแนบท้าย

รายงานผลการดำเนินงาน  
สำหรับงวด สิ้นสุดวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รายการ	เดือนธันวาคม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	สะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ต.ค.๒๕๖๒ - ก.พ.๒๕๖๓)
รายได้จากการดำเนินงาน :				
รายได้เงินสมทบ	๔,๘๗๙,๒๙๙.๖๐	๓,๘๗๕,๔๖๔.๘๐	๙,๕๙๖,๒๗๔.๔๐	๓๑,๗๑๔,๖๘๘.๐๐
รายได้เงินเพิ่ม	๑,๒๑๐,๕๙๔.๒๐	๖๑๗,๐๗๖.๙๗	๑๙๗,๗๔๖.๑๒	๔,๖๒๕,๙๖๖.๖๓
รายได้ดอกเบี้ยเงินกู้	๙,๙๐๐.๔๕	๖๗,๕๗๙.๙๘	๑๑,๗๔๒.๕๗	๑๕๙,๐๐๒.๙๖
รายได้ค่าปรับรับ	๕,๙๓๒.๗๐	๘๐,๘๙๕.๘๓	๖,๑๘๖.๘๒	๑๑๕,๑๑๐.๖๙
รายได้ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	๓๗๗,๔๙๐.๐๐	๕๖๔,๗๐๐.๐๐	๕๒๒,๓๒๒.๐๐	๒,๐๘๙,๑๓๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมสมุดประจำตัว	๒๓,๒๐๐.๐๐	๒,๑๕๐.๐๐	๑๔๔,๒๓๐.๐๐	๑๗๕,๙๘๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมการบันทึกข้อมูลในสมุดประจำตัว	๑๐๐.๐๐	๔๓๐.๐๐	๒๕๐.๐๐	๓,๑๓๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนเป็นศูนย์ประเมินความรู้ ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒)	-	-	-	๒,๐๐๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมหนังสือรับรองการเป็นศูนย์ ความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒)	-	๕,๐๐๐.๐๐	-	๑๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมการต่ออายุหนังสือรับรองการเป็นศูนย์ ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒)	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๔๕,๐๐๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมใบแทนหนังสือรับรองการเป็นศูนย์ ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒)	-	-	-	๑๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมการประเมินเพื่อออกหนังสือรับรอง ความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๑๓ วรรคหนึ่ง	๑,๔๐๔,๐๐๐.๐๐	๑,๑๘๔,๑๐๐.๐๐	๑,๑๐๑,๒๖๐.๐๐	๕,๖๘๙,๔๖๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมใบแทนหนังสือรับรองความรู้ ความสามารถ	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	๗,๔๐๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน เป็นผู้ประเมิน	๗,๒๐๐.๐๐	-	๑,๐๐๐.๐๐	๙,๒๐๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน เป็นผู้ประเมิน	๑๐๐.๐๐	-	-	๕๐๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมบัตรประจำตัวผู้ประเมิน	๕๐๐.๐๐	-	๓๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้ใช้เครื่องหมาย ตามมาตรา ๓๓/๑ (๓)	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๓๙,๔๙๓.๔๙	-	-	๓๙,๔๙๓.๔๙
รายได้อื่น	๘๗,๓๓๙.๐๐	๑๗๒,๐๐๕.๘๐	๑๐๐,๓๔๔.๑๐	๕๖๗,๑๙๕.๓๙
หนี้สูญรับคืน	๖๖,๖๖๗.๖๔	๙๕,๒๑๗.๔๖	๑๐๓,๘๑๒.๔๖	๓๖๕,๖๙๗.๕๖
รวมรายได้	๘,๑๓๗,๘๑๗.๐๘	๖,๖๖๖,๕๒๐.๘๔	๑๑,๗๙๒,๓๖๘.๔๗	๔๕,๖๒๓,๓๔๗.๓๐

รายงานผลการดำเนินงาน  
สำหรับงวด สิ้นสุดวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รายการ	เดือนธันวาคม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	สะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ต.ค.๒๕๖๒ - ก.พ.๒๕๖๓)
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน :				
เงินเดือนและค่าจ้าง	๑,๖๑๔,๖๗๗.๔๒	๑,๕๘๑,๖๒๙.๐๓	๑,๕๓๗,๗๕๘.๖๒	๘,๐๔๙,๐๖๕.๐๗
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๘๐,๘๕๑.๐๐	๗๙,๐๘๑.๐๐	๗๖,๘๘๘.๐๐	๔๐๒,๕๗๐.๐๐
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒๔,๗๕๐.๐๐	๒๑,๔๐๐.๐๐	๒๕,๔๐๐.๐๐	๑๐๑,๕๕๐.๐๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๕,๐๒๓.๐๐	๓๔,๘๓๑.๐๐	๑,๐๗๘.๐๐	๔๐,๙๓๒.๐๐
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	๑๓,๔๙๐.๐๐	๔,๖๕๐.๐๐	๓๘,๗๓๕.๐๐	๕๖,๘๗๕.๐๐
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	๗๗,๘๘๙.๐๐	๗๙,๖๔๓.๘๐	๔๖,๕๕๖.๐๐	๓๐๔,๐๗๕.๘๐
ค่าไปรษณีย์	๑๐,๐๘๒.๐๐	๓,๒๕๔.๐๐	๓,๗๖๒.๐๐	๔๗,๗๗๒.๐๐
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๘,๘๗๑.๐๐	๓๖,๒๗๘.๐๐	๓๐,๗๙๖.๐๐	๑๐๐,๙๖๖.๐๐
ค่าอบรมสัมมนา	๒,๖๔๕,๖๖๒.๔๑	๑,๒๙๐,๖๑๔.๐๐	๑๔๕,๗๙๑.๗๔	๔,๓๑๘,๔๔๑.๑๕
ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๘๒,๗๐๘.๙๘	๓๖,๓๓๙.๐๐	๖๔,๕๑๒.๐๐	๗๗๙,๖๐๒.๐๗
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	-	๑๐,๖๗๘.๖๐	-	๑๐,๖๗๘.๖๐
ค่าประชาสัมพันธ์	-	-	๔๗๒,๒๕๕.๒๐	๔๗๒,๒๕๕.๒๐
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	๗๑,๑๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	-	๓๘๐,๕๘๕.๐๐
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลืออุดหนุน	๒,๓๔๔,๗๗๓.๘๖	๑,๙๔๖,๗๓๖.๒๑	๓,๒๑๔,๕๘๘.๐๐	๙,๕๐๖,๐๖๘.๐๗
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	๑,๒๘๙.๐๐	๑,๒๘๙.๐๐
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	๓๐.๐๐	(๓๐.๐๐)	-	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>๗,๐๗๙,๘๙๘.๖๗</b>	<b>๕,๑๓๐,๖๐๔.๖๔</b>	<b>๕,๖๕๙,๓๙๙.๕๖</b>	<b>๒๔,๕๖๗,๔๒๔.๙๖</b>
<b>รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย</b>	<b>๑,๐๕๗,๙๑๘.๔๑</b>	<b>๑,๕๓๕,๙๑๖.๒๐</b>	<b>๖,๑๓๒,๙๖๘.๙๑</b>	<b>๒๑,๐๕๕,๙๒๒.๓๔</b>

รายงานฐานะการเงิน  
ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รายการ	เดือนธันวาคม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	๒๘,๐๔๑,๒๖๗.๘๓	๒๔,๖๗๔,๔๓๕.๓๗	๒๘,๖๑๐,๑๙๓.๐๐
เงินฝากคลัง	๙๙๓,๒๕๙,๖๓๕.๑๒	๑,๐๐๕,๕๓๗,๑๑๗.๙๑	๑,๐๑๑,๔๗๖,๘๓๒.๓๕
ลูกหนี้เงินกู้-ตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๕	๓๔,๔๑๐,๖๒๘.๙๗	๒๙,๔๐๙,๓๖๗.๑๙	๒๗,๐๑๕,๙๐๘.๒๙
ลูกหนี้เงินกู้-ตาม พ.ร.บ. ๒๕๓๙	๒๘,๑๕๗,๔๐๓.๕๘	๒๗,๙๓๔,๑๕๕.๐๗	๒๗,๕๑๑,๐๐๒.๘๘
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินกู้ตาม พ.ร.บ. ๒๕๓๙	(๒๗,๙๒๓,๒๕๓.๘๐)	(๒๗,๖๘๓,๗๖๑.๒๓)	(๒๗,๒๔๘,๓๘๑.๓๖)
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	๑๗๘,๗๕๘,๘๗๔.๘๗	๑๗๖,๙๖๖,๔๐๓.๕๕	๑๗๕,๒๙๙,๐๙๕.๒๐
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	(๑๖๔,๐๙๔,๖๓๔.๓๗)	(๑๖๒,๗๖๓,๕๒๖.๘๗)	(๑๕๙,๗๙๓,๖๓๓.๓๙)
ลูกหนี้ตามสัญญาประนอม	๕,๔๔๘,๔๖๕.๙๔	๕,๔๖๒,๐๒๐.๒๐	๕,๔๕๘,๙๕๑.๕๖
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ตามสัญญาประนอม	(๔,๔๒๔,๙๔๑.๔๖)	(๔,๔๒๔,๙๔๑.๔๖)	(๔,๔๐๘,๒๙๐.๗๖)
ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด	๔,๔๖๑,๙๓๐.๐๐	๔,๔๖๑,๙๓๐.๐๐	๔,๔๖๑,๙๓๐.๐๐
ลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ	๙๒๕,๕๔๒.๐๐	๑๑๐,๗๙๑.๐๐	๑๓๐,๙๘๕.๗๐
รายได้ค้างรับ	๑๖๒,๙๔๘,๖๘๒.๒๗	๑๖๑,๗๙๐,๖๗๓.๓๓	๑๖๐,๒๐๕,๗๔๘.๑๓
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-รายได้ค้างรับ	(๑๕๙,๘๓๔,๕๗๗.๐๒)	(๑๕๘,๖๙๔,๖๖๘.๕๖)	(๑๕๖,๙๐๗,๘๙๖.๕๐)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	๑๕,๐๙๓.๒๒	๑๕,๐๙๓.๒๒	๑๕,๐๙๓.๒๒
สินทรัพย์ถาวร	๘,๗๖๘,๓๓๘.๙๖	๘,๗๖๘,๓๓๘.๙๖	๘,๗๖๘,๓๓๘.๙๖
ค่าเสื่อมราคาสะสม-สินทรัพย์ถาวร	(๖,๐๕๔,๐๙๗.๑๐)	(๖,๐๕๔,๐๙๗.๑๐)	(๖,๐๕๔,๐๙๗.๑๐)
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>๑,๐๘๒,๘๓๔,๓๘๖.๐๑</b>	<b>๑,๐๘๕,๔๕๙,๓๕๗.๕๘</b>	<b>๑,๐๙๔,๕๓๖,๗๘๐.๑๘</b>
<b>หนี้สิน</b>			
เงินเดือนและค่าจ้างค้างจ่าย	-	๑๐,๕๐๐.๐๐	๕๑๗.๒๔
เงินสมทบกองทุนประกันสังคมค้างจ่าย	-	๕๒๕.๐๐	๑๘,๐๒๖.๐๐
ค่าไปรษณีย์ค้างจ่าย	๑๐,๐๘๒.๐๐	๓,๒๕๔.๐๐	๗,๐๑๖.๐๐
เงินประกันสัญญา	๒,๗๒๔.๕๐	๒,๗๒๔.๕๐	๒,๗๒๔.๕๐
ภาษี หัก ณ ที่จ่าย รอนำส่ง	๑,๕๒๐.๑๔	๓๗๒.๖๔	-
เงินรับโอนจากจังหวัดอุดรตรวจสอบ	๒,๓๒๒.๐๐	๒,๓๒๒.๐๐	๒,๓๒๒.๐๐
เงินรับรอตตรวจสอบ-บัญชีที่ ๒	๗๒,๑๔๙.๘๐	๓๔๑,๖๔๙.๘๐	๒๗๔,๕๐๒.๖๐
เงินรับรอตตรวจสอบ-บัญชีที่ ๔	๔๘๔,๕๔๘.๑๕	๘๐,๕๕๔.๙๓	๒๒๔,๕๗๗.๔๘
เงินรับชำระหนี้รอจ่ายคืน	๑,๑๙๘,๙๙๑.๐๗	๑,๒๐๓,๙๒๖.๓๐	๑,๒๐๔,๓๗๓.๒๔
เงินรับเงินสมทบรอจ่ายคืน	๓๔๙,๐๘๖.๕๘	๓๔๙,๐๘๖.๕๘	๓๔๙,๐๘๖.๕๘
เงินรับฝาก-ค่าฤชาธรรมเนียม	๒๑๗,๓๕๖.๕๘	๒๑๘,๐๕๑.๕๘	๒๒๕,๗๘๘.๗๘
เงินรับฝาก-ค่าทนายความ	๑,๑๑๓,๙๙๖.๐๐	๑,๑๗๖,๓๓๘.๐๐	๑,๒๔๘,๕๗๐.๖๓
เงินรับฝาก-เงินรับชำระหนี้แทนหน่วยงานอื่น	๑๔,๑๘๖.๐๐	๖๓,๑๗๗.๓๐	๓๔,๒๙๔.๐๐
เงินรับฝาก-เงินสมทบกองทุนประกันสังคมส่วนลูกจ้าง	-	-	๑๘,๐๐๐.๐๐
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	๘,๖๕๕.๘๙	๘,๖๕๕.๘๙	๘,๖๕๕.๘๙
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>๓,๔๗๕,๖๑๘.๗๑</b>	<b>๓,๔๖๑,๑๓๘.๕๒</b>	<b>๓,๖๑๘,๔๕๔.๙๔</b>
<b>สินทรัพย์สุทธิ</b>	<b>๑,๐๗๙,๓๕๘,๗๖๗.๓๐</b>	<b>๑,๐๘๑,๙๙๘,๒๑๙.๐๖</b>	<b>๑,๐๙๐,๙๘๘,๓๒๕.๒๔</b>
<b>ส่วนทุน</b>			
ทุน	๗๖๐,๕๘๖,๒๖๗.๑๙	๗๖๐,๕๘๖,๒๖๗.๑๙	๗๖๐,๕๘๖,๒๖๗.๑๙
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	๓๑๘,๗๗๒,๕๐๐.๑๑	๓๒๑,๔๑๑,๙๕๑.๘๗	๓๓๐,๓๓๒,๐๕๘.๐๕
<b>รวมส่วนทุน</b>	<b>๑,๐๗๙,๓๕๘,๗๖๗.๓๐</b>	<b>๑,๐๘๑,๙๙๘,๒๑๙.๐๖</b>	<b>๑,๐๙๐,๙๘๘,๓๒๕.๒๔</b>

## ๒) ด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน

### (๑) รายงานผลการอนุมัติการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

เป้าหมายการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผลการให้กู้ยืมเงินกองทุน ระหว่างตุลาคม ๒๕๖๒ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ดำเนินการอนุมัติและทำสัญญา ๔ บริษัท เป็นเงินจำนวน ๒,๕๗๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๕๘ ของจำนวนวงเงินการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

### (๒) รายงานผลการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

เป้าหมายการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผลการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุน ระหว่างตุลาคม ๒๕๖๒ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ดำเนินการอนุมัติจ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๕๐๔ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๙,๓๐๕,๗๘๗.๑๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๒ ของจำนวนวงเงินการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

### (๓) รายงานผลดำเนินการเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน โดยกำหนดช่องทางการร้องเรียน ดังนี้

- ร้องเรียนหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่ายผู้รับผิดชอบโดยตรง
- กล้องแสดงความคิดเห็น ซึ่งตั้งอยู่ ณ จุดให้บริการ ชั้น ๒ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์มาที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน <http://www.dsd.go.th/sdpa>

ผลการดำเนินงาน ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ไม่พบการร้องเรียนทั้ง ๓ ช่องทาง

## ๓) ด้านระบบบริหารความเสี่ยง

รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านบริหารความเสี่ยง

### ผลการดำเนินงาน

๑. กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ตามคำสั่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๑๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

๒. หนังสือกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/ลค.ว ๐๕๘๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ แจ้งเวียนคำสั่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ให้คณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ

๓. กรมพัฒนาฝีมือแรงงานอนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

๔. จัดฝึกอบรมตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ -๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานฝึกปฏิบัติ และดำเนินการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

๕. จัดประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง และระบุความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ระดับองค์กร พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการตามแนวทางจัดการความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

๖. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรครบทุกปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง การวิเคราะห์ต้นทุน - ผลประโยชน์ (Cost - Benefit) ในแต่ละทางเลือกในการจัดการบริหารความเสี่ยง ระบุค่าผลกระทบและโอกาสซึ่งเป็นค่าเป้าหมายระดับความเสี่ยงที่คาดว่าจะเหลืออยู่ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบดำเนินการ และกำหนดแผนปฏิบัติการตามแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งแผนบริหารความเสี่ยงได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๗. กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง และติดตามผลสืบหน้า โดยแจ้งเวียนแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ให้แก่คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ทราบ และรายงานคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ

๘. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้สรุปผลดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓) ในภาพรวมของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ 1 (ระหว่างวันที่ 24 กุมภาพันธ์ - 20 มีนาคม 2563)

ลำดับ	ชื่อปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงเดิม			ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเหลืออยู่			กิจกรรมตามแนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลสืบหน้า/ผลสำเร็จของการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานอ้างอิงผลดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในปัจจุบัน			ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ	
1	Rf1 การปรับปรุงระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ	5	5	25	3	1	3	รายงานผลความผลสืบหน้า การปรับปรุงระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกเดือน	รายงานผลความสืบหน้าการปรับปรุงระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2563 ให้ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทราบ	หนังสือกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง 0406/ลค.0069 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2563	5	5	25	กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
2	Rf2 สถานประกอบกิจการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานไม่เป็นไปตามสัญญากู้ยืมเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)	5	5	25	3	3	9	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำแนวปฏิบัติการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน</li> <li>- โซเชียลมีเดีย เช่น เฟซบุ๊ก ไลน์ ยูทูป สไลด์ ฯลฯ</li> <li>- คลิปวิดีโอ</li> <li>- อื่น ๆ</li> </ul> </li> <li>2. จัดทำแบบรายงานการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</li> <li>3. แจ้งแนวปฏิบัติและแบบรายงานการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้ สพร./สนพ.</li> <li>4. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน รายงานผลการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานทราบ</li> <li>5. สรุปรายงานการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำแนวปฏิบัติการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</li> <li>2. จัดทำแบบรายงานการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (กย.8)</li> <li>3. ให้ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นแนวปฏิบัติการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแบบรายงานการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แนวปฏิบัติการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</li> <li>2. หนังสือกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง 0406/0198 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ขออนุมัติโครงการและดำเนินการโครงการสัมมนา เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</li> <li>3. แบบรายงานการติดตามการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (กย.8)</li> </ol>	5	5	25	กลุ่มงานบริหารกองทุน

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ 1 (ระหว่างวันที่ 24 กุมภาพันธ์ - 20 มีนาคม 2563)

ลำดับ	ชื่อปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงเดิม			ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเหลืออยู่			กิจกรรมตามแนวทางจัดการความเสี่ยง	ผลคืบหน้า/ผลสำเร็จของการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐานอ้างอิงผลดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในปัจจุบัน			ผู้รับผิดชอบ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ	
3	Rf3 สถานประกอบกิจการที่มาแสดงตนว่าอยู่ในข่ายบังคับฯ ในบัญชี 2562 มาขึ้นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2562 ไม่ครบ	5	5	25	1	1	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำแผนเร่งรัดการติดตามสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับฯ</li> <li>2. มีหนังสือถึง สพร./สนพ. แจ้งสถานประกอบกิจการให้ยื่นแบบ สท.2</li> <li>3. ติดตามการดำเนินงานของ สพร./สนพ. ในการติดตามสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับฯ</li> <li>4. สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารกองทุนทราบ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทบทวนแผนเร่งรัดการติดตามสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับฯตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีบัญชี 2562 - 2563 เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อพิจารณา</li> <li>2. จัดทำหนังสือถึงสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักพัฒนาฝีมือแรงงาน แจ้งสถานประกอบกิจการให้ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.2) ประจำปี พ.ศ. 2562</li> </ol>	หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง 0406/ว12361 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562	5	5	25	กลุ่มงานส่งเสริมและรับรองสิทธิประโยชน์
4	Rf4 การบริหารจัดการฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนฯ ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2539	4	5	20	4	2	8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีคำสั่งมอบหน่วยงานหลัก/เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ</li> <li>2. จัดทำแผนการปฏิบัติงานการบริหารจัดการฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนฯ คงเหลือที่ยังไม่ปิดบัญชี</li> <li>3. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล/เอกสารหลักฐานและบันทึก/ปรับปรุงข้อมูลลูกหนี้กองทุนฯ</li> <li>4. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานการบริหารจัดการฐานข้อมูลลูกหนี้กองทุนฯ</li> </ol>	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหน่วยงานหลัก/เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	-	4	5	20	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



#### ๔) ด้านระบบบริหารจัดการสารสนเทศ

รายงานผลการดำเนินการตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน  
ทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัด ๔.๓ การบริหารจัดการ  
สารสนเทศและดิจิทัล กำหนดให้มีการวัดระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพ ด้านการบริหารจัดการ  
สารสนเทศ และดิจิทัล กำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๒ ด้าน ได้แก่

๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการประจำปี พิจารณาจากการจัดทำ/  
ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
แผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยสามารถตอบสนองต่อ  
ความต้องการของทุนหมุนเวียนได้อย่างครบถ้วน และการจัดให้มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีเพื่อรองรับ  
แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีองค์ประกอบหลักที่ครบถ้วน ทั้งนี้ หากทุนหมุนเวียนไม่มีโครงสร้าง  
ทุนหมุนเวียน (หน่วยงาน/ฝ่าย) ที่รับผิดชอบด้าน IT ของทุนหมุนเวียนโดยตรง และ/หรือ ใช้หน่วยงาน  
ของต้นสังกัด ทุนหมุนเวียนสามารถใช้แผนฯ ของต้นสังกัดได้ อย่างไรก็ตาม ทุนหมุนเวียนต้องสรุปแผนฯ  
ที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียนที่สามารถแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์  
พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญและต้องสรุปแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี ที่สามารถแสดงให้เห็น  
ถึงการมีองค์ประกอบหลักที่ครบถ้วน

๒. การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล พิจารณาจาก

๒.๑ การจัดให้มีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร  
(EIS/MIS)

๒.๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน

๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน และตอบสนองต่อ  
นโยบายด้านดิจิทัล รวมทั้งนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญของภาครัฐ

#### ผลการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่  
๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ มีมติ ดังนี้

๑.๑ เห็นชอบโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติ  
ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ผ่านคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศ  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (CIO) ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒) จากเงินกองทุน  
พัฒนาฝีมือแรงงาน ในกรอบวงเงิน ๑๔,๘๖๒,๔๐๐ บาท เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเงิน  
จำนวน ๒,๙๗๒,๔๘๐ บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวน ๑๑,๘๘๙,๙๒๐ บาท

๑.๒ เห็นชอบประมาณการรายจ่าย แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือ  
แรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพิ่มเติม โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือ  
แรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นเงินจำนวน  
๒,๙๗๒,๔๘๐ บาท

๒. คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงแรงงาน (CIO)  
ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มติที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ  
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ  
แรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นเงินจำนวน ๑๔,๘๖๒,๔๐๐ บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่น  
สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๓. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างปรับปรุงระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างปรับปรุงระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. จัดทำหนังสือขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในกรอบวงเงิน ๑๔,๘๖๒,๔๐๐ บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) พร้อมลงประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงาน ตามหนังสือกองบริหารการคลัง ที่ รง ๐๔๐๒/๐๒๔๒ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓